

Департамент образования науки и молодежной политики
Воронежской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский сельскохозяйственный техникум»

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
базовой подготовки

2020

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
общепрофессиональных дисциплин
всех специальностей
Протокол № ___ от «__» _____ 2020г
Председатель _____ И.В.Мицкевич
Методист _____ А.С.Савченко

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Т.Г. Овсянкина
«__» _____ 2020г

Организация - разработчик: ГБПОУ ВО «БСХТ»

Разработчик: Ряскова А.В., преподаватель ГБПОУ ВО «БСХТ»

Программа дисциплины Аудит разработана с учетом ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (приказ Минобрнауки России №834 от 28.07.2014) с целью реализации программы подготовки специалиста среднего звена по данной специальности на базе ГБПОУ ВО «БСХТ».

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
ПРИЛОЖЕНИЯ	25

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основу программы дисциплины Аудит составляет содержание, отвечающее требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Нормативная база при разработке программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Минобрнауки России №834 от 28.07.2014)
- Учебный план специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки (Приказ ГБПОУ ВО «БСХТ» от 31.08.2021 №206-ОД).
- Положение о промежуточной аттестации ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол заседания педагогического совета от 17.03.2020 №8);
- Положение о самостоятельной работе обучающегося ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол заседания педагогического совета от 17.03.2020 №8);
- Положение о разработке и утверждении программ дисциплин, профессиональных модулей ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол заседания педагогического совета от 19.12.2017 №4).

Основное учебное издание:

Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С. А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-9558-0620-4. — ISBN 978-5-16-014020-9. - (Уровень образования: Среднее профессиональное образование). — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1064072>.

Содержание программы представлено 18 темами, из них следующие темы представлены часами вариативной части:

Тема 6. Аудит кассовых операций

Тема 7. Аудит операций по расчетным и валютным счетам

Тема 8. Аудит формирования расходов

Тема 14. Аудит учета налогов и сборов

Тема 16. Планирование аудита

Тема 17. Обобщение и оформление результатов аудиторской проверки

На вариативную часть определено 20 часов

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется посредством следующих методов: наблюдение и оценка выполнения практических занятий, устный опрос, тестирование (письменное или

компьютерное), оценка выполнения упражнений, оценка самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме дифференцированного зачета в конце 6 семестра.

Формами самостоятельной внеаудиторной работы являются работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками, выполнение упражнений.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ АУДИТ

1.1 Область применения программы

Содержание программы реализуется в пределах освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГБПОУ ВО «БСХТ» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки. Составлена на основе ФГОС СПО данной специальности.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина Аудит входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины (ОП.09).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам изучения дисциплины

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
- ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья);

- контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Базовая часть

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1 ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- У2 проводить аудиторские проверки;
- У3 составлять аудиторские заключения;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 31 основные принципы аудиторской деятельности;
- 32 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- 33 основные процедуры аудиторской проверки;
- 34 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- 35 аудит основных средств и нематериальных активов;
- 36 аудит производственных запасов;
- 37 аудит расчетов;
- 38 аудит учета кредитов и займов;
- 39 аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- 310 аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта

Вариативная часть

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У4 оформлять договорные отношения с заказчиком аудиторских процедур;
- У5 составлять письмо – обязательство аудиторской фирмы на проведение аудиторской проверки;

У6 документировать результаты планирования аудита – плана, программы аудита;

У7 проводить оценку надежности системы бухгалтерского учета, надежности контрольной среды, надежности средств контроля;

У8 проводить оценку внутреннего риска, риска не обнаружения;

У9 составлять отчет аудитора;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

311 цель, задачи и содержание планирования аудита;

312 аудит кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам;

313 аудит формирования расходов предприятия;

314 аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

315 правила оформления результатов аудиторской проверки - отчета аудитора и аудиторского заключения;

1.4 Количество часов на изучение программы дисциплины

Максимальное количество часов учебной нагрузки обучающегося составляет 108 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 72 часа;

самостоятельная работа обучающихся – 36 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	72
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося	36
в том числе:	
работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	27
выполнение упражнений	9
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Тема 1. Теория аудита	Содержание	2
	Понятие и цель аудита. Предмет и метод аудита. Принципы аудита. Виды аудита. Основные понятия в аудите.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	Содержание	6
	Государственные и общественные организации, регулирующие деятельность в России. Аудиторские стандарты. Аттестация auditors. Лицензирование аудиторской деятельности. Права, обязанности и ответственность auditors.	
	Практическое занятие	2
	Практическое занятие №1 Изучение и анализ стандартов аудита. Составление внутрифирменных стандартов аудита	
	Самостоятельная работа обучающегося	4
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 3. Аудит основных средств	Содержание	4
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке основных средств. Задачи аудита основных средств. Источники информации для проверки учета основных средств. Процесс аудита основных средств. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите основных средств.	
	Самостоятельная работа обучающегося	2
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 4. Аудит нематериальных активов	Содержание	4
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке нематериальных активов. Задачи аудита нематериальных активов. Источник информации для проверки учета нематериальных активов. Процесс аудита нематериальных активов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите нематериальных активов.	
	Самостоятельная работа обучающегося	2

	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 5. Аудит материально-производственных запасов	Содержание	4
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке материально-производственных запасов. Задачи аудита материально-производственных запасов. Источники информации для проверки учета материально-производственных запасов. Процесс аудита материально-производственных запасов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите материально-производственных запасов.	
	Самостоятельная работа обучающегося	2
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 6. Аудит кассовых операций	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке кассовых операций. Задачи аудита кассовых операций. Источники информации для проверки учета кассовых операций. Процесс аудита кассовых операций. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите кассовых операций.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 7. Аудит операций по расчетным и валютным счетам	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке операций по расчетным и валютным счетам. Задачи аудита операций по расчетным и валютным счетам. Источники информации для проверки учета операций по расчетным и валютным счетам. Процесс аудита операций по расчетным и валютным счетам. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите операций по расчетным и валютным счетам.	
	Самостоятельная работа студента	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 8. Аудит формирования расходов	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке формирования расходов. Задачи аудита формирования расходов. Источники информации для проверки учета формирования расходов. Процесс аудита формирования расходов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите формирования расходов.	

	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 9. Аудит учета готовой продукции и учета товаров	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке учета готовой продукции и учета товаров. Задачи аудита учета готовой продукции и учета товаров. Источники информации для проверки учета готовой продукции и учета товаров. Процесс аудита учета готовой продукции и учета товаров. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учета готовой продукции и учета товаров.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 10. Аудит формирования доходов предприятия	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке формирования доходов. Задачи аудита формирования доходов. Источники информации для проверки формирования доходов. Процесс аудита формирования доходов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите формирования доходов.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 11. Аудит расчетов	Содержание	6
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке расчетов по оплате труда, с дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами. Задачи аудита расчетов по оплате труда, с дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами. Источники информации для проверки расчетов по оплате труда, с дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами. Процесс аудита расчетов по оплате труда, с дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите расчетов по оплате труда, с дебиторами и кредиторами, с подотчетными лицами.	
	Самостоятельная работа обучающегося	3
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 12. Аудит учета займов и кредитов	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке учета займов и кредитов. Задачи аудита учета займов и кредитов. Источники информации для проверки учета займов и кредитов. Процесс аудита учета	

	займов и кредитов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учета займов и кредитов.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 13. Аудит формирования уставного капитала и расчетов с учредителями	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Задачи аудита формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Источники информации для проверки формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Процесс аудита формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите формирования уставного капитала и расчетов с учредителями.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 14. Аудит учета налогов и сборов	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке учета налогов и сборов. Задачи аудита учета налогов и сборов. Источники информации для проверки учета налогов и сборов. Процесс аудита учета налогов и сборов. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите учета налогов и сборов.	
	Самостоятельная работа обучающегося	1
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 15. Аудит формирования показателей бухгалтерской отчетности	Содержание	2
	Законодательные и нормативные акты, которыми аудитор руководствуется при проверке формирования показателей бухгалтерской отчетности. Задачи аудита формирования показателей бухгалтерской отчетности. Источники информации для проверки формирования показателей бухгалтерской отчетности. Процесс аудита формирования показателей бухгалтерской отчетности. Аудиторские процедуры. Характерные ошибки и нарушения, выявляемые при аудите формирования показателей бухгалтерской отчетности.	
	Самостоятельная работа	1

	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками	
Тема 16. Планирование аудита	Содержание	2
	Последовательность осуществления аудиторской проверки. Цель, задачи и содержание планирования аудита. Предварительное изучение экономического субъекта. Оформление отношения с заказчиком аудита. Документальное оформление результатов планирования.	
	Практические занятия	4
	Практическое занятие №2 Составление письма-обязательства аудиторской фирмы Оформление договора оказания аудиторских услуг Практическое занятие №3 Составление плана и программы проведения аудиторской проверки	
	Самостоятельная работа	3
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 17. Осуществление аудиторской проверки	Содержание	2
	Последовательность процедуры аудиторской проверки. Оценка надежности системы внутреннего контроля. Оценка составляющих аудиторского риска. Оценка допустимой ошибки (уровня существенности). Организация аудиторской проверки и процедур её проведения. Общие требования к рабочему документированию процесса аудиторской проверки	
	Практические занятия	10
	Практическое занятие №4 Оценка надежности. Оценка риска. Расчет уровня существенности Практические занятия №5-8 Аудиторская проверка имущества предприятия и источников его формирования. Оформление рабочих документов	
	Самостоятельная работа	7
	Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	
Тема 18 Обобщение и оформление	Содержание	2

результатов аудиторской проверки	Документирование на завершающем этапе аудита. Отчет аудитора. Аудиторское заключение. Оценка аудитором применимости допущения непрерывности деятельности и отражение этой оценки в аудиторском заключении. Оценка аудитором неопределенных обязательств и отражение этой оценки в аудиторском заключении. Оценка аудитором событий после отчетной даты и отражение этой оценки в аудиторском заключении. Организация управления качеством и контроль качества работы в аудиторской фирме.	
	Практическое занятие	6
	Практическое занятие №9-10 Оформление отчета аудиторской организации о результатах аудиторской проверки Практическое занятие №11 Оформление аудиторского заключения	
	Самостоятельная работа обучающегося Работа с конспектом, с учебной и специальной литературой, интернет – источниками Выполнение упражнений	3
	Всего	108

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется при наличии учебного кабинета «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» и лаборатории «Компьютеризации профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. шкаф для хранения литературы, методического материала;
4. методические материалы;
5. наглядные пособия.

Технические средства обучения кабинета:

1. ноутбук;
2. мультимедийная установка;
3. принтер.

Оборудование лаборатории:

1. компьютеры - 13 шт.;
2. проектор - 1 шт.;
3. экран – 1 шт.;
4. принтер – 1 шт.
5. учебно-методическое обеспечение, диски с презентациями и фильмами.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С. А. Касьянова. — Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-9558-0620-4. — ISBN 978-5-16-014020-9. - (Уровень образования: Среднее профессиональное образование). — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1064072>
2. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И. В. Федоренко.— Москва : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-16-014141-1. — ISBN 978-5-16-107362-9. — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1008371>.
3. Воронина, Л. И. Аудит : теория и практика : учебник / И. В. Воронина. — 4, перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 314 с. — ISBN 978-5-16-013150-4. — ISBN 978-5-16-106679-9. — URL:<http://znanium.com/go.php?id=915791>.

4. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для СПО / под общ. ред. Н. А. Казаковой — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019. — 409 с. — ISBN 978-5-534-09320-9. — URL:<https://urait.ru/bcode/433295>.
5. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для СПО / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общ. ред. М. А. Штефан — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 294 с. — ISBN 978-5-534-12379-1. — URL:<https://urait.ru/bcode/452629>.

Дополнительные источники:

6. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю. Ю. Кочинев. — Москва : издательский ИНФРА-М, 2020. — 413 с. — ISBN 978-5-16-106485-6 — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1082420>.
7. Макарова, Л. Г. Аудит товарных операций : Практическое пособие / Л. Г. Макарова, Л. П. Широкова — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-238-00690-0. — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1028881>.
8. Алпатова, Н. Г. Аудит расчетов по оплате труда : учебное пособие / Н. Г. Алпатова, Н. Ю. Шорникова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 87с. — ISBN 978-5-238-02098-3. — URL:<http://znanium.com/go.php?id=1028696>.

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.minfin.ru/ru/>
2. <https://www.nalog.ru/rn36/>
3. <http://www.gks.ru/>
4. <http://www.buhgalteria.ru/>
5. <https://www.cfin.ru/taxes/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль результатов освоения дисциплины

Осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, тестирования (письменного или компьютерного), решения упражнений, оценки самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
<i>1</i>	<i>2</i>
Базовая часть	
Умения:	
У1 ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Оценка выполнения практических занятий Оценка выполнения упражнений
У2 проводить аудиторские проверки;	
У3 составлять аудиторские заключения;	
Знания:	
31 основные принципы аудиторской деятельности;	Устный опрос
32 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Устный опрос Тестирование
33 основные процедуры аудиторской проверки;	Устный опрос
34 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	Устный опрос Тестирование
35 аудит основных средств и нематериальных активов;	Устный опрос Тестирование
36 аудит производственных запасов;	Устный опрос Тестирование
37 аудит расчетов;	Устный опрос Тестирование
38 аудит учета кредитов и займов;	Устный опрос
39 аудит готовой продукции и финансовых результатов;	Устный опрос Тестирование
310 аудит собственного капитала, расчетов с	Устный опрос

учредителями и отчетности экономического субъект	Тестирование
Вариативная часть	
Умения	
У4 оформлять договорные отношения с заказчиком аудиторских процедур;	Оценка выполнения практических занятий Оценка выполнения упражнений
У5 составлять письмо – обязательство аудиторской фирмы на проведение аудиторской проверки;	
У6 документировать результаты планирования аудита – плана, программы аудита;	
У7 проводить оценку надежности системы бухгалтерского учета, надежности контрольной среды, надежности средств контроля;	
У8 проводить оценку внутреннего риска, риска не обнаружения;	
У9 составлять отчет аудитора	
Знания:	
311 цель, задачи и содержание планирования аудита;	Устный опрос
312 аудит кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам;	Устный опрос Тестирование
313 аудит формирования расходов предприятия;	Устный опрос Тестирование
314 аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;	Устный опрос Тестирование
315 правила оформления результатов аудиторской проверки- отчета аудитора и аудиторского заключения;	Устный опрос

4.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине

Результаты обучения	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
				Академическая оценка	Уровень сформированности профессиональных компетенции
<p>ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию</p> <p>ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p> <p>ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p> <p>ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> <p>ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p> <p>ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья)</p> <p>ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки</p> <p>ПК 4.4 Определить критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p>					
ЗНАТЬ: 31 основные принципы аудиторской деятельности; 32 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; 33 основные процедуры аудиторской проверки; 34 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	Устный опрос	Содержание, полнота ответа (объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме), правильная (логическая)	Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 1 незначительной ошибки в ответе	Отлично	Высокий
			Обучающийся ответил почти на все вопросы, допустил не более 2 незначительных ошибок	Хорошо	Высокий
			Обучающийся ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки или при ответе на вопросы допустил 1-2 грубые ошибки	Удовлетворительно	Высокий

<p>35 аудит основных средств и нематериальных активов; 36 аудит производственных запасов; 37 аудит расчетов; 38 аудит учета кредитов и займов; 39 аудит готовой продукции и финансовых результатов; 310 аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта 311 цель, задачи и содержание планирования аудита 312 аудит кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам 313 аудит формирования расходов предприятия 314 аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами 315 правила оформления результатов аудиторской проверки- отчета аудитора и аудиторского заключения</p>		<p>последовательность изложения материала</p>	<p>Обучающийся ответил менее чем на половину вопросов, или допустил более 3 грубых ошибок и несколько незначительных</p>	<p>Неудовлетворительно</p>	<p>Высокий</p>
<p>ЗНАТЬ: 32 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; 34 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита; 35 аудит основных средств и нематериальных активов; 36 аудит производственных запасов; 37 аудит расчетов; 39 аудит готовой продукции и финансовых результатов; 312 аудит кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам 313 аудит формирования расходов предприятия 314 аудит расчетов с бюджетом и</p>	<p>Тестирование</p>	<p>Результаты тестирования</p>	<p>Обучающийся ответил на 85-100 % вопросов Обучающийся ответил на 70-84 % вопросов Обучающийся ответил на 51-69 % вопросов Обучающийся ответил на 0-50 % вопросов</p>	<p>Отлично Хорошо Удовлетворительно Не удовлетворительно</p>	<p>Высокий Высокий Высокий Высокий</p>

внебюджетными фондами					
УМЕТЬ: У1 ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; У2 проводить аудиторские проверки; У3 составлять аудиторские заключения; У4 оформлять договорные отношения с заказчиком аудиторских процедур; У5 составлять письмо – обязательство аудиторской фирмы на проведение аудиторской проверки; У6 документировать результаты планирования аудита – плана, программы аудита; У7 проводить оценку надежности системы бухгалтерского учета, надежности контрольной среды, надежности средств контроля У8 проводить оценку внутреннего риска, риска не обнаружения У9 составлять отчет аудитора	Практическое занятие	Правильность, точность выполнения заданий практического занятия	Обучающийся правильно выполнил все задания практического занятия, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания практического занятия, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. В работе не допущены грубые ошибки	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания практического занятия (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий практического занятия, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Не удовлетворительно	Высокий
УМЕТЬ: У1 ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; У2 проводить аудиторские проверки; У3 составлять аудиторские заключения; У4 оформлять договорные отношения с заказчиком аудиторских процедур; У5 составлять письмо – обязательство аудиторской фирмы на проведение	Упражнения	Правильность, точность выполнения упражнений	Обучающийся правильно выполнил все упражнения (задания упражнения), правильно оформил полученные результаты	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все упражнения (задания упражнения), но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты. Грубые ошибки не допущены.	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все упражнения (не все задания упражнения), правильно более	Удовлетворительно	Высокий

<p>аудиторской проверки; У6 документировать результаты планирования аудита – плана, программы аудита; У7 проводить оценку надежности системы бухгалтерского учета, надежности контрольной среды, надежности средств контроля У8 проводить оценку внутреннего риска, риска не обнаружения У9 составлять отчет аудитора</p>			<p>половины, или выполнил все, но с 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты.</p>		
			<p>Обучающийся не выполнил более половины упражнений (заданий упражнений), или выполнил с грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты</p>		

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Аудит

<p>ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию</p> <p>ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p> <p>ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p> <p>ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> <p>ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.</p> <p>ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.</p> <p>ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья)</p> <p>ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки</p> <p>ПК 4.4 Определить критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>У2 проводить аудиторские проверки;</p> <p>У3 составлять аудиторские заключения;</p> <p>У4 оформлять договорные отношения с заказчиком аудиторских процедур;</p> <p>У5 составлять письмо – обязательство аудиторской фирмы на проведение аудиторской проверки;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Изучение и анализ стандартов аудита. Составление внутрифирменных стандартов аудита</p> <p>Практические занятия №5-8 Аудиторская проверка имущества предприятия и источников его формирования. Оформление рабочих документов</p> <p>Практическое занятие №11 Оформление аудиторского заключения</p> <p>Практическое занятие №2 Составление письма-обязательства аудиторской фирмы. Оформление договора оказания аудиторский услуг</p> <p>Практическое занятие №2 Составление письма-обязательства аудиторской фирмы. Оформление договора оказания аудиторский услуг</p>

<p>У6 документировать результаты планирования аудита – плана, программы аудита;</p> <p>У7 проводить оценку надежности системы бухгалтерского учета, надежности контрольной среды, надежности средств контроля</p> <p>У8 проводить оценку внутреннего риска, риска не обнаружения</p> <p>У9 составлять отчет аудитора</p>	<p>Практическое занятие №3 Составление плана и программы проведения аудиторской проверки</p> <p>Практическое занятие №4 Оценка надежности. Оценка риска. Расчет уровня существенности</p> <p>Практическое занятие №4 Оценка надежности. Оценка риска. Расчет уровня существенности</p> <p>Практическое занятие №9-10 Оформление отчета аудиторской организации о результатах аудиторской проверки</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные принципы аудиторской деятельности;</p> <p>32 нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>33 основные процедуры аудиторской проверки;</p> <p>34 порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>35 аудит основных средств и нематериальных активов;</p> <p>36 аудит производственных запасов;</p> <p>37 аудит расчетов;</p> <p>38 аудит учета кредитов и займов;</p> <p>39 аудит готовой продукции и финансовых результатов;</p> <p>310 аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта</p> <p>311 цель, задачи и содержание планирования аудита</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1. Теория аудита</p> <p>Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации</p> <p>Тема 1. Теория аудита Тема 17. Осуществление аудиторской проверки</p> <p>Тема 1. Теория аудита</p> <p>Тема 3. Аудит основных средств Тема 4. Аудит нематериальных активов</p> <p>Тема 5. Аудит материально-производственных запасов</p> <p>Тема 11. Аудит расчетов</p> <p>Тема 12. Аудит учета займов и кредитов</p> <p>Тема 9. Аудит учета готовой продукции и учета товаров Тема 10. Аудит формирования доходов предприятия</p> <p>Тема 13. Аудит формирования уставного капитала и расчетов с учредителями Тема 15. Аудит формирования показателей бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 16. Планирование аудита</p>

<p>312 аудит кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам</p> <p>313 аудит формирования расходов предприятия</p> <p>314 аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>315 правила оформления результатов аудиторской проверки-отчета аудитора и аудиторского заключения</p>	<p>Тема 6. Аудит кассовых операций Тема 7. Аудит операций по расчетным и валютным счетам</p> <p>Тема 8. Аудит формирования расходов</p> <p>Тема 14. Аудит учета налогов и сборов</p> <p>Тема 18 Обобщение и оформление результатов аудиторской проверки</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Вид самостоятельной работы: Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой, интернет - источниками. Решение сквозной задачи</p>